

**Társadalmi Megújulás Operatív Program  
7. és 9. prioritás: Technikai segítségnyújtás**

**2009-2010. évi akcióterve**

2009. augusztus 31.

# I. Prioritás bemutatása

## 1. Prioritás tartalma

<b>Prioritás rövid tartalma (max. 500 karakter)</b>
A prioritás célja az OP eredményes és hatékony megvalósítása. A Technikai Segítségnyújtási keret egyrészt az OP közreműködő szervezeteinek - az OP-val kapcsolatos tevékenységeinek – finanszírozására szolgál (az OP technikai-adminisztratív lebonyolítása). Másrészt ebből a keretből kerülnek finanszírozásra a specifikusan az OP megvalósulásához köthető egyéb tevékenységek (pl. monitoring bizottságok működtetése, értékelő, elemző tanulmányok stb.) A Technikai Segítségnyújtás forrásai megoszlanak a 7. (konvergencia) és 9. (KMR) prioritási tengelyek között, a KMR aránya 12,74%, a konvergencia 87,26%.

## 2. A prioritás célkitűzései

Indikátor megnevezése	Indikátor mérték-egysége	Indikátor típusa	Bázisérték	Célértékek	
				2009	2010
Támogatott új TA projektek megvalósulási aránya	%	eredmény	2	50%	100%

## II. A támogatási konstrukciók összefoglaló adatai (2009-2010)

Sor-szám	Konstrukció neve	Projekt kiválasztás eljárása	Kedvezményezettek köre	Pályázatok, kiemelt projektek kerete (MrdFt)		Az adott konstrukcióra kifizetni tervezett keret (MdFt)		Támogatandó projektek száma
				2009.	2010.	2009.	2010.	
7.1.1	Közreműködő szervezeti feladatok	ÚMFT TA eljárásrend szerint	Irányító Hatóság	0	0	2,974	4,461	3
7.1.2	Vásárolt kommunikációs szolgáltatások	ÚMFT TA eljárásrend szerint	Közreműködő szervezetek	0	0	0,276	0	0
7.2.1	Az OP lebonyolításával kapcsolatos egyéb feladatok	ÚMFT TA eljárásrend szerint	Irányító Hatóság	0,035	0,150	0,018	0,167	2

Minden támogatási konstrukció támogatási formája: vissza nem térítendő támogatás

A támogatási intenzitások mértékét minden esetben úgy kell meghatározni, hogy érvényesüljön az elszámolható költségekre vetített 85% uniós forrás - 15 % hazai államháztartási forrás szerinti finanszírozási arány. Ettől eltérni csak jogszabályban meghatározott állami támogatási szabályok érvényesítése esetén lehet.

### III. A támogatási konstrukciók bemutatása

#### 1. Az OP technikai-adminisztratív lebonyolítása – közreműködő szervezeti feladatok

<b>1.1. Ütemezés</b>	
Konstrukció indítása és zárása (év/hónap)	<i>folyamatos</i>

  

<b>1.2. A támogatás célja (max. 500 karakter)</b>
A konstrukció célja, hogy biztosítsa az OP végrehajtásában részt vevő közreműködő szervezetek feladatainak költséghatékony és eredményes ellátását az SLA megállapodások keretében.

  

<b>1.3. A támogatási konstrukció indokltsága (max. 500 karakter)</b>
Az OP végrehajtásában a közreműködő szervezetek az irányító hatóságtól kapott felhatalmazás és iránymutatás alapján végzik a felelősségi körükbe utalt támogatási konstrukciók lebonyolítását az SLA megállapodásokban foglaltak szerint.

  

<b>1.4. Támogatható tevékenységek köre (max. 1000 karakter)</b>
Az OP végrehajtása alapvetően a pályázati kiírások és támogatási szerződések mintáinak elkészítését, pályázatok és projekt javaslatok befogadását és értékelését, támogatási szerződések megkötését és módosítását, projektek megvalósításának nyomon követését, támogatások kifizetését, projektek zárásával kapcsolatos feladatok elvégzését, ellenőrzések lebonyolítását, szabálytalanságok jelentését és feltárását jelenti.

  

<b>1.5. Projekt kiválasztási szempontok (max. 1000 karakter)</b>
<u>Teljeségi szempontok:</u> ÚMFT TA eljárásrendben rögzítettek szerint.
<u>Jogosultsági feltételek:</u> OP-ban és AT-ben rögzített feladatot ellátó szervezeti egység vagy szervezet.
<u>Értékelési szempontok:</u>
ÚMFT TA eljárásrendben rögzítettek szerint különös tekintettel az alábbiakra:
Illeszkedik-e a projekt az OP prioritás <b>céljaihoz</b> ?
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Mennyiben <b>indokolt, szükséges</b> a projekt az adott OP céljainak eléréséhez?</li><li>▪ Rendelkezik-e mérhető <b>outputokkal</b> és <b>eredményekkel</b> a projekt?</li><li>▪ Biztosított-e a <b>költség-hatékony</b> megvalósulás?</li><li>▪ Biztosított-e a projekt eredményeinek hosszú távú <b>fenntarthatósága</b>?</li><li>▪ Igazolható-e a <b>környezeti fenntarthatóság</b> érvényesülése?</li><li>▪ Igazolható-e az <b>esélyegyenlőségi</b> szempontok érvényesülése?</li><li>▪ Megfelelő-e a projekt kapcsolódása <b>más, hasonló célú projektekhez</b>?</li><li>▪ Kiaknázza-e a projekt a <b>partnerek</b> bevonásának előnyeit?</li></ul>

## 2.1. Az operatív program lebonyolításával kapcsolatos speciális feladatok – a monitoring bizottság működtetése

### 2.1.1. Ütemezés

Konstrukció indítása és zárása (év/hónap)

*folyamatos*

### 2.1.2. A támogatás célja (max. 500 karakter)

A jelen konstrukció célja, hogy biztosítsa - az operatív program monitoring bizottságának működtetésével kapcsolatos feladatok költséghatékony és eredményes ellátását, azaz

- a monitoring bizottsági ülések eredményes lebonyolítását,
- a partneri ellenőrzést (1083/2006/EK/63. cikk szerint),
- a projektek előkészítéséhez, értékeléséhez kapcsolódó partneri segítségnyújtást.

### 2.1.3. A támogatási konstrukció indoklottsága (max. 500 karakter)

Az operatív program monitoring bizottsági üléseivel kapcsolatos előkészítési, szervezési és lebonyolítási feladatok magas színvonalú ellátásának kívánalma indokolja a jelen támogatási konstrukciót.

### 2.1.4. Támogatható tevékenységek köre (max. 1000 karakter)

Támogatható tevékenységek különösen az alábbiak:

- a monitoring bizottsági ülések előkészítési és lebonyolítási tevékenységei (ilyenek pl.: szállás és utazás, terembérlés, ellátás, fordítás, tolmácsolás, kiadványok megjelentetése),
- külföldi és hazai tanácsadók, előadók részvétele a bizottsági ülésen.

### 2.1.5. Projekt kiválasztási szempontok (max. 1000 karakter)

Teljeségi szempontok: ÚMFT TA eljárásrendben rögzítettek szerint.

Jogosultsági feltételek: OP-ban és AT-ben rögzített feladatot ellátó szervezeti egység vagy szervezet.

#### Értékelési szempontok

Illeszkedik-e a projekt az OP prioritás **céljaihoz**?

- Mennyiben **indokolt, szükséges** a projekt az adott OP céljainak eléréséhez?
- Rendelkezik-e mérhető **outputokkal** és **eredményekkel** a projekt?
- Biztosított-e a **költség-hatékony** megvalósulás?
- Biztosított-e a projekt eredményeinek hosszú távú **fenntarthatósága**?
- Igazolható-e a **környezeti fenntarthatóság** érvényesülése?
- Igazolható-e az **esélyegyenlőségi** szempontok érvényesülése?
- Megfelelő-e a projekt kapcsolódása **más, hasonló célú projektekhez**?
- Kiaknázza-e a projekt a **partnerek** bevonásának előnyeit?

## 2.2. Az operatív program végrehajtását érintő tanulmányok és elemzések elkészítése

### 2.2.1. Ütemezés

Konstrukció indítása és zárása (év/hónap)

folyamatos

### 2.2.2. A támogatás célja (max. 500 karakter)

A jelen konstrukció célja, hogy biztosítsa a fejlesztési célok megvalósulásának és az erőforrások hatékony felhasználásának időközbeni vizsgálatát, az operatív program éves megvalósulási jelentései, valamint az operatív program végrehajtását érintő tanulmányok, elemzések magas szakmai színvonalú elkészítését.

### 2.2.3. A támogatási konstrukció indokltsága (max. 500 karakter)

A jól működő értékelési rendszerek kialakítása és működtetése az EU támogatások felhasználásának egyik fontos feltétele, melynek teljesítése a jogszabályi kötelezettségen túl a támogatások menedzsmentjéhez is elengedhetetlen. Szükséges biztosítani tehát, hogy az operatív program támogatásai helyesen, a kitűzött célokat elérve valósuljanak meg. E kívánalom indokolja a program megvalósulási jelentései, valamint a megvalósítással kapcsolatos értékelések és tanulmányok elkészítését.

### 2.2.4. Támogatható tevékenységek köre (max. 1000 karakter)

Támogatható tevékenységek különösen az alábbiak:

- az operatív program megvalósításával, végrehajtásával kapcsolatos tanulmányok elkészítése,
- az operatív program megvalósításával, végrehajtásával kapcsolatos értékelések, értékelemzések elkészítése,
- szakértői segítségnyújtás igénybevétele a megvalósulási jelentés elkészítéséhez,
- ÚMFT-szintű értékelési tervben nem szereplő, vagy a monitoring bizottság kezdeményezésére indított (és a program megvalósításához szorosan kötődő, azt elősegítő) – értékelések és tanulmányok elkészítése.

### 2.2.5. Projekt kiválasztási szempontok (max. 1000 karakter)

Teljeségi szempontok: ÚMFT TA eljárásrendben rögzítettek szerint.

Jogosultsági feltételek: OP-ban és AT-ben rögzített feladatot ellátó szervezeti egység vagy szervezet.

#### Értékelési szempontok

Illeszkedik-e a projekt az OP prioritás **céljaihoz**?

- Mennyiben **indokolt, szükséges** a projekt az adott OP céljainak eléréséhez?
- Rendelkezik-e mérhető **outputokkal** és **eredményekkel** a projekt?
- Biztosított-e a **költség-hatékony** megvalósulás?
- Biztosított-e a projekt eredményeinek hosszú távú **fenntarthatósága**?
- Igazolható-e a **környezeti fenntarthatóság** érvényesülése?
- Igazolható-e az **esélyegyenlőségi** szempontok érvényesülése?
- Megfelelő-e a projekt kapcsolódása **más, hasonló célú projektekhez**?
- Kiaknázza-e a projekt a **partnerek** bevonásának előnyeit?

